



MD-4838, s.Slobozia-Dușca, raionul Criuleni
tel /fax:0 (248) 74-2-36.

МД-4838, с.Слобозия-Душка, Криуленского района
тел/факс.: (248) 74-2-36.

PROIECT

**Decizie nr.7/10
din 05 decembrie 2025**

**Cu privire la aprobarea componenței
punctului de conducere a Primăriei
Slobozia-Dușca pentru anul 2025**

În temeiul art.14 (2) lit.x) a Legii privind administrația publică locală nr.436/2006;

în conformitate cu prevederile art.57 al Constituției Republicii Moldova,;
conform art.44 (2) , (3) al Legii nr.1245/2002 cu privire la pregătirea cetățenilor pentru apărarea Patriei;

având ca bază avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul sătesc Slobozia-Dușca, -

DECIDE :

1. Se aprobă componența punctului de conduce al primăriei s.Slobozia-Dușca, raionul Criuleni , conform anexei nr.1.
2. Punctul de conducere al primăriei își va desfășura activitatea în localul primăriei Slobozia-Dușca.
3. De elaborat pînă la 01 februarie 2026 toate actele și schema de anunțare pentru funcționarea punctului de conducere a primăriei, conform iinstrucțiunii Centrului Militar Teritorial Strășeni .
4. În perioada 01.02.2026 – 01.03.2026 de organizat studierea obligațiilor funcționale de către efectivul punctului de conducere a primăriei.
5. Începînd 01 martie 2026 de pregătit punctul de conducere al primăriei pentru controlul efectuat de către Marele Stat Major al Armatei Naționale și Centrul Militar Teritorial Strășeni .
6. Se desemnează dna Dobrovolschi Larisa, specialist (în problemele recrutării, încorporării și completării) , persoană responsabilă de executarea prezentei decizii
7. Controlul îndeplinirii prezentei decizii va fi asigurat de către dnul Sergiu Istrati, primar al satului.
8. Prezenta decizie intră în vigoare la 01 ianuarie 2026, se publică în Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni (sediul Central) cu sediul în or.Criuleni, str. 31 august nr.70, în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

Elaborat și avizat:Boșcanean Angela, secretar al Consiliului local.

Coordonat:Istrati Sergiu, primar al satului.

**Anexa la decizia nr. 7/10
din 05 decembrie 2025**

L I S T A

**efectivului punctului de conducere a primăriei Slobozia-Dușca,
raionul Criuleni**

Nr/o	Numele,Prenumele, Patronimicul	Funcția	Domiciliul, numărul de telefon	Serviciul, telefon
1.Punctul de conducere				

1.	Istrati Sergiu Gheorghe	Şef punctului de conducere	s.Slobozia-Duşca, 74-4-00	Primar 74-2-36
2.Secțiunea de asigurare a conducerii				
1.	Dobrovolschi Larisa	Şeful secțiunii	s.Slobozia-Duşca, 74-3-45	Primăria 74-2-38
2.	Marin Ursu	Inspector de sector	or.Criuleni	Primăria 74-7-01
3.	Stahi Tatiana	Delegatul primăriei	s.Slobozia-Duşca 74-3-46	Primăria
4.	Zagorodniuc Gheorghe	Delegatul primăriei	s.Slobozia-Duşca 74-6-40	Casa de Cultură
5.	Ogor Aliona	Delegatul primăriei	s.Slobozia-Duşca	Asistent social comunitar 74-8-94
6.	Stahi Alla	Medic	s.Slobozia-Duşca 74-6-65	Oficiul Medicilor de Familie 74-2-86
3.Secțiunea de înștiințare a resurselor de mobilizare				
1.	Boşcanean Angela	Şeful secțiunii de înștiințare a resurse-lor de mobilizare	s.Slobozia-Duşca, 74-4-13	Primăria 74-2-36
2.	Cauia Raisa	Operator al secțiunii de înștiințare	s.Slobozia-Duşca, 74-2-85	Primăria 74-2-38
3.	Stahi Aliona	Operator al secțiunii de înștiințare	s.Slobozia-Duşca, 74-2-30	Primăria 74-2-38
4.	Țurcan Alexandr	Delegatul primăriei	s.Slobozia-Duşca 74-4-37	Casa de Cultură 74-2-19
4.Secțiunea întâlnire și expediere a resurselor de mobilizare				
1.	Ciobanu Alexei	Şeful secțiunii	s.Slobozia-Duşca, 74-5-40	Primăria 74-7-01
a)Grupa de întâlnire și control al rezerviștilor				
1.	Vitman Silva	Şeful grupei	s.Slobozia-Duşca 74-8-78	Biblioteca Publică 74-2-19
2..	Sitişco Ruslan	Operator	s.Slobozia-Duşca 74-6-38	Casa de Cultură 74-2-19
3.	Ogor Mihail	Operator	s.Slobozia-Duşca	Primăria 74-2-38
b) Grupa de întâlnire și control al tehnicii				
1.	Gulfi Mihail	Şeful grupei	s.Slobozia-Duşca	Casa de Cultură 74-2-19
2.	Stahi Serafim	Mecanic auto	s.Slobozia-Duşca	SRL "Ialoveni-Gaz"

			74-3-78	
3	Cauia Andrei	Mecanic auto	s.Slobozia-Dușca 74-2-39	SRL "Gorgan"
c) Grupa de expediere a resurselor de mobilizare				
1.	Samoil Constantin	Șeful grupei	s.Slobozia-Dușca 74-2-34	Neangajat
2.	Cauia Alexandru	Operator	s.Slobozia-Dușca 74-4-94	Neangajat
3.	Braniște Veaceslav	Operator	s.Slobozia-Dușca 74-2-94	AO "FCPS"
4.	Stahii Lilian	Delegatul primăriei	s.Slobozia-Dușca	Neangajat
5.	Samoil Iurie	Însoțitor	s.Slobozia-Dușca	Neangajat
6.	Ciobanu Iulian	Însoțitor	Slobozia-Dușca	Casa de Cultură 74-2-19

Specialist al punctului de recrutare,
încorporare și completare

Dobrovolschi Larisa

Nota informativă
*la proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea componenței punctului
de conducere a Primăriei Slobozia-Dușca pentru anul 2026”*

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
La elaborarea proiectului a participat primarul satului, secretarul consiliului și specialistul în problemele recrutării, încorporării și completării.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Scopul de bază al acestui proiect este crearea cadrului normativ, care stabilește modalitatea de organizare și funcționare a punctului de conducere a primăriei în situații excepționale. Totodată, presupune crearea unui sistem de organe pentru asigurare a activității punctului de conducere primăriei, create la toate nivelele de organizare a protecției civile, care vor activa în coordonare cu punctul de conducere în situații excepționale.
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Proiectul de decizie prevede : <ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobarea componenței nominale a punctului de conduce al primăriei s.Slobozia-Dușca, raionul Criuleni, conform anexei nr.1, care este parte a deciziei nominalizate. 2. Locația de desfășurare a activității punctul de conducere al primăriei 3. Perioada de elaborare a tuturor actelor și schemei de anunțare pentru funcționarea punctului de conducere a primăriei, conform instrucțiunii Centrului Militar Teritorial Strășeni. 4. Perioada de organizare a studierii obligațiilor funcționale de către efectivul punctului de conducere a primăriei.
4. Fundamentarea economico-financiară
Proiectul de decizie nu necesită cheltuieli suplimentare.
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative și nu presupune abrogarea sau modificarea actelor normative.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului
În scopul respectării prevederi Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului de decizie și a consultărilor publice a fost plasat pe pagina facebook și WEB a primariei, plasat pe panoul informativ al primariei.
7. Constatările expertizei anticorupție
Proiectul de decizie este unul de interes public și individual și nu prezintă elemente de corupție
8. Constatările expertizei juridice

În temeiul art.14(3) al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, *în conformitate* cu prevederile art.57 al Constituției Republicii Moldova, *conform* art.44 (2) , (3) al Legii nr.1245/2002 cu privire la pregătirea cetățenilor pentru apărarea Patriei . Dipozițiile proiectului de decizie se încadrează în cadrul legal. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului sătesc Slobozia-Dușca pentru examinare și adoptare în ședință.

Primar Sergiu Istrati