

REPUBLICA MOLDOVA  
PRIMĂRIA  
s. SLOBOZIA-DUȘCA,  
RAIONUL CRIULENI  
PRIMARUL s.SLOBOZIA-DUȘCA  
RAIONUL CRIULENI



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА  
ПРИМЭРИЯ  
с. СЛОБОЗИЯ –ДУШКА,  
КРИУЛЯНСКОГО РАЙОНА  
ПРИМАР с. СЛОБОЗИЯ-ДУШКА,  
КРИУЛЯНСКОГО РАЙОНА

MD-4838, s. Slobozia-Dușca, raionul Criuleni,  
tel/fax ( 248/74-2-36) e-mail: [primaria.sloboziadusca@mail.ru](mailto:primaria.sloboziadusca@mail.ru)

МД – 4838, с. Слобозия –Душка, Криулянского района  
tel/fax ( 248/74-2-36) e-mail: [primaria.sloboziadusca@mail.ru](mailto:primaria.sloboziadusca@mail.ru)

**DISPOZIȚIE nr.12**  
**din 01 martie 2023**

**Cu privire la aprobarea calendarului de activități  
pentru elaborarea proiectului bugetului local pentru  
anul 2024 și estimărilor pentru anii 2025-2026**

Conducându-mă de prevederile art. 29 (1), lit. e) din Legea privind administrația publică locală nr.436/2006, în temeiul art.20 din Legea privind finanțele publice locale nr.397/2003, în temeiul ordinului MF nr.209/2015 cu privire la aprobarea Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, întru asigurarea elaborării proiectului bugetului local pentru anul 2024 și estimărilor pentru anii 2025-2026,-

**DISPUN:**

1. Se aprobă planul organizatoric de desfășurare a activităților de elaborare a proiectului bugetului local pentru anul 2024 și estimărilor pe anii 2025 - 2026 (anexa nr.1).
2. Se aprobă lista programelor și subprogramelor, ce se propun pentru includere în bugetul local pe anul 2024, precum și persoanele responsabile de elaborarea (revizuirea) scopului, obiectivelor și indicatorilor de performanță pentru fiecare subprogram (anexa nr.2).
3. La elaborarea proiectului de buget pentru anul 2024 și pentru estimarea cheltuielilor pentru anii 2025-2026, dna Cauia Raisa, contabil-șef al primăriei va conlucra cu:
  - 3.1. Dnul Ciobanu Alexei, specialist principal și dna Stahi Aliona, specialist superior, care vor elabora și prezenta prognozele tuturor tipurilor de impozite, taxe și alte încasări ce urmează a fi colectate în anii 2024-2026.
  - 3.2. Dna Iliescu Ina, director al IET "Izvoaraș", care va prezenta informația privind repartizarea grupelor după numărul de copii în acestea conform formularelor solicitate și va aprecia concret volumul de cheltuieli pentru anii 2024-2026.
  - 3.3. Managerii instituțiilor de cultură, dnul Istrati Andrei, director al Casei de Cultură și dna Vitman Silva, bibliotecar principal al Bibliotecii Publice vor aprecia volumul de cheltuieli pentru anii 2024-2026.
4. Prezenta dispoziție intra în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.

5. Executarea dispoziției se pune în sarcina dnei Cauia Raisa, contabil-șef al primăriei
6. Controlul executării prezentei dispoziții mi-l asum.

**Primar**



**Sergiu ISTRATI**